

## **Verbale assemblea ordinaria di Arte e Terra a Castello del 19 ottobre 2021**

L'assemblea è stata convocata per email il 24 settembre 2021 ai soci con indirizzo elettronico e per consegna brevi manu o per posta ai soci che non hanno un indirizzo email (allegati 1a e 1 b). L'ordine del giorno proposto è il seguente:

1. Saluto del Presidente.
2. Nomina di due scrutatori di sala.
3. Relazione del Presidente sull'attività 2020
4. Illustrazione dei conti 2020, rapporto revisori, approvazione del conto economico del bilancio e scarico dell'attività del comitato.
5. Preventivo 2022.
6. Proposta di rinunciare all'incasso della quota sociale 2022
7. Nomina dei revisori e del supplente
8. Eventuali

Undici soci sono presenti nella sala grande presso il centro scolastico di Castel San Pietro (vedasi lista presenze, allegato 2). Scusati: Stefania Bianchi, Augusto Bianchi, Jonathan Brazzola, Mattia Crivelli, Carlo Petralli, Paola Quadri Cardani, Luigi Sulmoni. La sala è allestita in conformità delle vigenti norme sanitarie e, nonostante i partecipanti siano tutti vaccinati contro il COVID, essi hanno optato di tenere indossata la mascherina .

L'assemblea è stata convocata regolarmente e a norma dell'art. 15 dello statuto può deliberare validamente.

### **1. Saluto del Presidente.**

A nome del Comitato dell'Associazione Arte e Terra a Castello il Presidente porge il più cordiale saluto a tutti, soci e non. Ringrazia il Municipio di Castel San Pietro per la messa a disposizione della sala multiuso presso il centro scolastico.

### **2. Nomina di due scrutatori di sala.**

Sono nominati: Sergio Baserga e Fernando Parravicini.  
Nessuno chiede la modifica dell'ordine del giorno.

### **3. Relazione del Presidente.**

#### ***Libro: "Castel San Pietro, Paesaggi culturali in Canton Ticino".***

La presentazione ha avuto luogo il 16 febbraio 2020 ed ha avuto successo. Erano presenti circa 70 persone. Dalle informazioni ricevute il riscontro è stato di generale apprezzamento. La situazione del libro è la seguente: Stampati 250 esemplari per un costo totale di Fr. 19'344.04. Venduti e donati 230 esemplari con un incasso di CHF 2'660.00. Rimangono tutt'ora 20 libri.

#### ***Quota sociale.***

Come già comunicato con lettera 14 dicembre 2020, l'attività del comitato si è arenata a causa delle restrizioni sanitarie volte a contenere la pandemia. Per questo motivo la quota sociale del 2021 la riserveremo per le attività dell'anno 2022. Di conseguenza, proporremo a questa assemblea di soprassedere all'incasso della quota per l'anno 2022.

#### ***Valorizzazione del territorio.***

Con riferimento ai contenuti del libro intendiamo ora agire concretamente a favore del territorio. Promuovere e valorizzare il nostro territorio facendo anche conoscere le sue peculiarità, tramite più percorsi che tocchino possibilmente tutte le frazioni e i punti d'interesse culturale ed etnografico del nostro Comune.

Il 17 febbraio 2021 abbiamo avuto un incontro con i rappresentanti del MEVM, signori Silvio Bindella, presidente, e Mark Bertogliatti, curatore, per definire la collaborazione con il museo e le modalità per illustrare i percorsi di Castel San Pietro con quelli dell'intera Valle di Muggio.

In occasione di questo incontro abbiamo consegnato loro il CD con il documento relativo alla donazione di Obino al Monastero di Sant'Ambrogio di Milano dell'865 affinché possa essere copiato e inserito nel Tavolo tattile "Valle di Muggio" (messo in funzione l'anno scorso).

Ora ci troviamo nella fase iniziale di elaborazione del progetto pilota. Florindo Brazzola e Michele Bordoni, infatti, stanno elaborando una bozza di una cartina della sponda destra della Valle di Muggio con i percorsi di interesse artistico ed etnografico e con l'indicazione dei siti di maggior rilievo. La prima bozza sarà discussa con i rappresentanti del MEVM e poi messa in consultazione in seno al nostro comitato e poi con chi conosce il nostro territorio.

Giorgio Cereghetti fa presente che il Municipio tiene aperto una finestra informativa sulle attività culturali e sarebbe bene che quantomeno il dicastero della cultura sia informato sull'intenzione dell'associazione di allestire un cartina informativa. Florindo Brazzola conferma che nel programma di allestimento è prevista la presa di contatto con il dicastero indicato (peraltro rappresentato questa sera dal socio Daniele Kleinmann - n.d.r. -). Prima di procedere è opportuno che la nostra associazione e il MEVM siano ben in chiaro sul progetto da presentare. Anche l'Ente del turismo del Mendrisotto è interessato a tale nostra iniziativa.

#### **4. Illustrazione dei conti 2020, rapporto revisori, approvazione del conto economico, del bilancio e scarico dell'attività del comitato.**

Il cassiere Michele Bordoni presenta le cifre del bilancio e del conto economico al 31 dicembre 2020 (allegato 3). L'attivo è costituito dall'avere in conto banca di CHF 49'203.17. Al passivo figurano CHF 45'512.26 a titolo di accantonamento per la pubblicazione del terzo libro sulle opere restaurate nella chiesa di Sant'Eusebio a Castello. Gli accantonamenti al 31.12.2019 ammontavano a CHF 50'240; quindi abbiamo anche attinto a questo conto per le spese relative al secondo libro. I costi sono stati di CHF 3'009.20, dei quali CHF 79.10 riguardano le spese bancarie, CHF 2'513.70 le spese legate alla pubblicazione del secondo libro su Castel San Pietro, CHF 297.90 concernono spese per stampati e materiali pubblicitari e il resto riguarda piccole spese varie. I ricavi ammontano a CHF 6'487.90: si riferiscono all'incasso delle quote sociali (CHF 3'510.00). Le donazioni rappresentano il controvalore di spese amministrative pagate da terzi. La vendita dei libri ha fruttato CHF 2'660. L'utile è di CHF 3'478.70. La proposta per l'impiego dell'utile aumentato degli utili riportati è di accrescere l'accantonamento esistente di CHF 42'512.26 a CHF 46'000 da destinare alla pubblicazione del terzo libro sulle opere restaurate della chiesa di S. Eusebio e all'allestimento della cartina di cui alla relazione presidenziale e al prossimo punto 6. Allegato 2.

Michele Bordoni legge il rapporto di revisione del 7 febbraio 2021 con il quale si invita i soci ad approvare il conto annuale al 31 dicembre 2020 e di dare scarico al Comitato. (allegato 4)

All'unanimità sono approvati: il conto economico e il bilancio al 31 dicembre 2020 nonché lo scarico dell'attività del comitato.

#### **5. Preventivo 2021 – 2022.**

Essendo oramai trascorso il 2021 con le spese di ordinaria amministrazione Florindo Brazzola illustra le principali voci dei costi e dei ricavi preventivati per il 2022; fra i costi spiccano costi di CHF 5'000 per le pubblicazioni e CHF 1000 per le spese varie. Ai ricavi figurano CHF 3'500 per l'incasso delle quote sociali e CHF 500 di donazioni.

Egli precisa che dei costi per le pubblicazioni una buona parte riguarda l'incarico che sarà conferito al grafico per preparare la cartina. L'allestimento e la distribuzione di quest'ultima rientra nelle attività di valorizzazione del territorio.

La preparazione del terzo libro è prevista dopo la conclusione dei restauri. Ricorsi e altre lungaggini ascrivibili ad inadempienze contrattuali hanno fatto slittare il termine dei lavori di restauro probabilmente al 2023.

Conformemente all'art. 12 dello Statuto il programma di massima dell'Associazione per il 2021 è approvato all'unanimità.

#### **6. Fissazione della quota sociale 2022.**

All'unanimità si rinuncia all'incasso della quota sociale 2022 e accoglie la proposta di Fernando Parravicini di informare i soci che possono comunque effettuare un contributo volontario. Egli apprezza la sensibilità del comitato di non insistere sull'incasso della quota sociale per non avere avuto particolari spese da sostenere.


## 7. Nomina dei revisori e del supplente.

Il Presidente ringrazia Augusto Bianchi per essersi messo a disposizione come revisore e soprattutto come assiduo collaboratore della nostra associazione durante gli ultimi undici anni e invita il segretario ad accompagnare con un regalo la lettera di ringraziamento.

All'unanimità i soci nominano revisori: Mattia Crivelli e Emanuela Polonijo. Con il previo consenso Paola Quadri-Cardani è nominata supplente revisore.

## 8. Eventuali.

Non chiedendo nessuno la parola il Presidente, alle ore 20.40, ringrazia i presenti per aver partecipato e chiude l'assemblea.

Il Presidente  
  
Giacomo Falconi

Il segretario  
  
Florindo Brazzola

### Allegati:

- 1.a e 1.b Copia della lettera di convocazione del 27 settembre 2021.
2. Lista presenze all'assemblea del 19 ottobre 2021
3. Illustrazione dei conti 2020.
4. Rapporto di revisione del 7 febbraio 2021.